

T.C
Odunpazarı Kaymakamlığı
Şehit Onur Yeşil Ortaokulu
Müdürlüğü

2024-2028
Stratejik Planı





“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK



Kurumumuzun 2024-2028 dönemine yönelik yeni stratejik planını sizlerle paylaşmaktan mutluluk duyuyorum. Stratejik planlar, kurumumuz için öncelik taşıyan amaçların, alanların belirlenmesi ve bu yönde yapılacak Çalışmaların eşgüdüm içerisinde etkin yürütülebilmesi için yön gösterici belgeler olması nedeniyle değerlidir. Yeni stratejik planımızı hazırlarken türlü biçimlerde öğretmenlerimiz ve idari personelimizin, öğrencilerimizin ve velilerimizin görüşlerini alarak katılımcı bir çerçeve içerisinde kalmaya bilhassa özen gösterdik. Şehit Onur Yeşil Ortaokulu olarak bugüne kadar başardıklarımız bütün paydaşlarımızın ortak anlayış ve çabasıyla mümkün olabildiği. Bu belgede altı çizilen amaç ve hedeflerin hayata geçmesi konusunda da yine hepimizin gerekli özeni ve çalışma azmini göstermesi en büyük dileğimizdir.

Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, bireye, insana ve değerlerine önem veren çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır. Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuzda, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu ile, öğrencilerimizin Türkiye Cumhuriyeti'nin çitasını daha yükseklere taşıyacak bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Şehit Onur Yeşil Ortaokulu olarak en büyük amacımız bireye değer veren, değerlerin farkında olan, okulu yaşamdan ayırmayan, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir.

Toplam Kalite Yönetimi (TKY) sürekli gelişim sağlanmasına yönelik çağdaş katılımcı bir yönetim anlayışıdır. TKY yönetim anlayışında tüm taraflarla işbirliği içinde gelişmek önemli bir ilkedir. Amaca ulaşabilmek için TKY yaklaşımında insan kaynaklarının motivasyonu, grup çalışması, yetki devri, karşılıklı güven, açık ve çok yönlü iletişim sisteminin ağırlıklı noktasıdır.

Şehit Onur Yeşil Ortaokulu Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızda Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Okulumuzda hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Bu nedenle çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederiz.

Emre SÖNMEZ

Okul Müdürü

İçindekiler

GİRİŞ	8
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	9
Stratejik Plan Üst Kurulu	10
Okulun Kısa Tanıtımı	12
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	12
Okul Künyesi	12
Çalışan Bilgileri	15
Okulumuz Bina ve Alanları	16
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	17
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	18
Gelir ve Gider Bilgisi	18
Paydaş Analizi	26
Öğrenci Anketi Sonuçları:	26
Şekil 5: Öğrencilerin Kurum Kararlarına Katılım Düzeyi	29
Şekil 7: Öğrencilerin Eğitim Teknolojilerine Ulaşma Düzeyi	30
Şekil 11: Öğrencilerin Okul Kantininden Memnuniyet Düzeyi	31
Şekil 12: Öğrencilerin Sosyal Faaliyetlerden Memnuniyet Düzeyi	31
Öğretmen Anketi Sonuçları:	32
Şekil 15: Çalışmayı Teşvik ve Tarafsızlık Seviyesi	32
Şekil 16: Kuruma Aidiyet Seviyesi	33
Şekil 20: Tarafsız ve Şeffaf Yönetim Seviyesi	34
Veli Anketi Sonuçları:	36
Şekil 26: Velilerin Haber Alma Seviyesi	36
Şekil 27: Velilerin Rehberlik Servisine Ulaşabilme Seviyesi	36
Şekil 28: Velilerin Sorun - Çözüm Sürecine Katılım Seviyesi	37
Şekil 29: Eğitimde – Öğretimde Gelişim Seviyesi	37
Şekil 30: Eğitim Ortamının Güvenlik Seviyesi	37
Şekil 31: Katılımcı Karar Alma Seviyesi	38
Şekil 35: Fiziki Kapasite Yeterlilik Seviyesi	39

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	40
İçsel Faktörler	40
Dışsal Faktörler	42
Gelişim ve Sorun Alanları	42
Gelişim ve Sorun Alanlarımız	43
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	44
TEMEL DEĞERLERİMİZ	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.44
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	46
Stratejik Amaç 1	45
Performans Hedef 1.1	466
Performans Göstergeleri 1.1	46
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	47
Stratejik Amaç 2	47
Stratejik Hedef 2.1	485
Performans Göstergeleri	48
Stratejik Hedef 2.2	49
Performans Göstergeleri2.2	49
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	50
Stratejik Amaç 3	50
Stratejik Hedef 3.1	50
Performans Göstergesi3.1	50
Stratejik Hedef 3.1	50
Performans Göstergeleri 3.1	50

Tablolar

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri.....	10
Tablo 2: Yasal Yükümlülükler	12
Tablo 3: Okul Künyesi.....	14
Tablo 4: Çalışan Bilgileri.....	14
Tablo 5: Branşlarına Göre Öğretmen Sayıları.....	15
Tablo 6: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	15
Tablo 7: Öğrenci Sayıları	16
Tablo 8: Teknolojik Kaynaklar	17
Tablo 9: Gelir/Gider Bilgisi.....	50
Tablo 10: Şehit Onur Yeşil İlköğretim Okulu Teşkilat Şeması	50
Tablo 11: Şehit Onur Yeşil Ortaokulunda Oluşturulan Birimler	20
Tablo 12: 2023 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı.....	21
Tablo 13: Yöneticilerin Öğrenim Durumları.....	21
Tablo 14: Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari İle Dağılımı	22
Tablo 15: İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	22
Tablo 16: Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı.....	22
Tablo 17: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri.....	22
Tablo 18: 2023 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı	23
Tablo 19: Şehit Onur Yeşil İlköğretim Okulu Rehberlik Hizmetleri	23
Tablo 20: Öğretmenlere ve İdarecilere Ait Bilgiler	23
Tablo 21: Paydaş Sınıflandırma Matrisi	25
Tablo 22: Paydaş Önceliklendirme Matrisi	26
Tablo 23: 2024-2028 Stratejik Planı Maliyetlendirme Tablosu	51

Kısaltmalar

AB: Avrupa Birliği

ABİDE: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

BT: Bilişim Teknolojileri

DYS: Doküman Yönetim Sistemi

EBA: Eğitim Bilişim Ağı

FATİH: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı

MEB: Millî Eğitim Bakanlığı

MEBBİS: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

MEBİM: Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi

OSB: Organize Sanayi Bölgesi

PESTLE: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz

PDR: Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik

PISA: Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)

RAM: Rehberlik Araştırma Merkezi

STK: Sivil Toplum Kuruluşu

TÜBİTAK: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu

TYÇ: Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi

I. BÖLÜM

Giriş ve Plan Hazırlık Süreci

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir. Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda OGYE üyeleri içerisinde "Stratejik Planlama Çalışma Ekibi" kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır. Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak "Stratejik Yönetim" yaklaşımını benimseyip çalışmalarımızı bu yönde devam ettirmekteyiz.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Kurumun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. Stratejik amaçlar;

- a. Okulumuzda öğretmen niteliğinin artırılmasını sağlamak.
- b. Okulumuzda eğitim öğretim kalitesini arttırmak.
- c. Velilerimizin eğitim öğretim ve çocuk eğitimi konusunda bilgi düzeylerini arttırmak.
- d. Çevremizdeki olumsuz etkilerden öğrencileri korumak.
- e. Personele, velilere ve öğrencilere yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin niceliğini ve niteliğini arttırmak.
- f. Değerler Eğitimi hususunda veli ve öğrencilerin katılımını arttırmak.
- g. Beslenme ve sağlığa uygunluk etkinliklerine paydaşların etkin katılımını sağlamak.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin zel, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zamana bağlı, sonuca

st Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı

odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına zen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet "amacımıza ulaştırır mı" sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların nerileri, çalışanların nerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) alışması göz önünde bulundu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına zen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

Stratejik Plan st Kurulu

Tablo 1: Stratejik Plan st Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri

Emre SÖNMEZ	Okul Müdürü	Selçuk GİRİNKAN	Müdür Yardımcısı
Nihal AKARSOY	Müdür Yardımcısı	Derya ATA	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
Serap KILIÇ	OAB Başkanı	Melek AVCI	Teknoloji ve Tasarım Öğretmeni
Nur DÜZTABAN	OAB Başkan Yrd.	Sinem KARADUMAN	Matematik Öğretmeni
		Fatih ÖZKAYA	Din Kült. Ve Ahlak Bilg. Öğretmeni
		Ergin KURŞUN	Yabancı Dil Öğretmeni

II. BÖLÜM

Durum Analizi

Durum Analizi

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Eskişehir Odunpazarı İlçesi 75. Yıl Mahallesi (Sultandere Konutlarında)'dır. Hacı Feride Koruyucu İlköğretim Okulu ve Metin Sönmez İlköğretim Okulunun artan öğrenci sayısını karşılayamaz duruma gelmesi nedeniyle mahallede 3. İlköğretim okulu olarak 2007 yılında yapımına başlanıp 2008 yılında hizmete girmiş; 2009-2010 Eğitim-Öğretim Yılında da eğitim-öğretime başlanmıştır. Okul binası bakanlığımızın 24 derslikli İlköğretim Okulu Tip projesine uygun 22991 metrekarelik bahçe alanına 1481 metrekarelik taban alanına sahip tek bina olarak yapılmıştır. Hizmete girdiği yılda da Seyitgazi ilçesi Arslanbeyli köyünden olup Hakkari Çukurca'da görev yaparken 2005 yılında Şehit olan Astsubay Çavuş Onur YEŞİL' in adı okulumuza verilmiştir. Daha sonra 2013 ün mayıs ayında Milli Eğitim Bakanlığının Türkiye genelinde uygulamaya koyduğu 4+4+4 eğitim sisteminin hayata geçmesiyle birlikte okulumuz adı; Şehit Onur Yeşil Ortaokulu olarak değiştirilmiş olup mahallemizin tek ortaokulu olarak okul hayatına devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK
A. Yönetim Hizmetleri 1) Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî ve özel ilköğretim kurumlarının amaç ve ilkelerini, yönetim, personel, eğitim-öğretim, öğrenci, güvenlik, sağlık ve donatım işleri ile bu okullardaki kayıt-kabul, sınıf geçme, sınavlar ve devam-devamsızlık konularına ilişkin yöntem ve ilkeleri kapsar. 2) Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, plân, program ve amirlerle kendilerine verilen görevleri yapmak, 3) Okuldaki personelin ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak personelin eğitim faaliyetlerine hazırlamak. 4) Üst birim olan Milli Eğitim Müdürlüğü ile her türlü yazışmaları sağlamak. 5) Personelin devam takibini sağlamak. 6) Personelin izin, rapor, ek ders konularını düzenlemek üst birimlere intikallerini sağlamak. 7) Öğrencilerin kayıt kabul, nakil, çıkış, diploma işlemlerini gerçekleştirmek. 8) Yatılı öğrencilerin barınma, iase, giyim, sağlık, ısınma, kırtasiye ve eğitim ile ilgili iş ve işlemlerini yürütmek.	<ol style="list-style-type: none">1. İlköğretim Kurumlar Yönetmeliği2. 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu3. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu4. 6245 Sayılı Harcırah Kanunu,5. Tedavi Yönetmeliği,

<p>B. Personel Hizmetleri</p> <p>1) Okuldaki görevli personel için personel bilgi defteri ve formlarını tutmak, bu konuda Müdürlük ile koordinasyonu sağlamak, 2) "Sicil Amirleri Yönetmeliği" gereğince personelin sicil işlemlerini zamanında yürütme, 3) İhtiyaç halinde vekil ve ücretli öğretmen görevlendirilmesini İl Millî Eğitim Müdürlüğüne teklif etmek ve alınacak onay doğrultusunda işlem yapmak, 4) Öğretmen ve diğer personelin terfi, izin, adaylık, emeklilik gibi özlük haklarına ilişkin işlemlerden yetkisi dâhilinde olanların sonuçlandırılmasını sağlamak.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. İlköğretim Kurumlar Yönetmeliği 2. Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu 3. Sayılı Devlet Memurları Kanunu 4. 6245 Sayılı Harcırah Kanunu, 5. Tedavi Yönetmeliği,
<p>C. Eğitim-Öğretim Hizmetleri</p> <p>1) Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program, genelge ve emirlerle tespit edilen eğitim amaçlarının okulda gerçekleştirilmesini sağlamak, 2)Görev alanındaki toplum kalkınmasına ilişkin plân ve programların hazırlanmasına ve uygulanmasına katılmak, ilgililerle devamlı iş birliği yapmak, 3.Gençlerin ve öğrencilerin, serbest zamanlarını sosyal, kültürel, sportif, izcilik, halk oyunları ve benzeri amatör faaliyet alanlarında değerlendirmelerine yönelik çalışma ve hizmetleri yürütmek 4. Millî ve mahallî bayramların programlarının yapılması uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesine ilişkin işlerle ilgili verilen görevleri yapmak. 5. Okul-Aile birliklerinin usulüne uygun olarak çalışmalarını sağlamak. 6.Mezun Olan öğrencilere diploma hazırlamak ve bunları onaylamaları için üst birime göndermek. 7.Öğrencilerin ilgi kabiliyetleri doğrultusunda rehberlik hizmetinde bulunmak 8.Öğrencileri bir üst eğitim kurumuna hazırlamak. 9.Eğitimin topluma mal edilmesini sağlamak amacıyla veli, okul, öğretmen, çevre işbirliğini sağlamak 10.Öğrenci başarılarını değerlendirmek ve bunlara başarı belgesi düzenlemek. 11. Öğrencileri sınavlara hazırlayarak sınavlarda başarılarını sağlamak. 12.Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine yardımcı olmak. 13.Doğaya ve çevreye duyarlı bireyler yetiştirmek. 14.Öğrencilerin 222 sayılı kanun gereği okula devamlarını sağlamak. 15.Öğrencileri ölçme değerlendirme genel esasları doğrultusunda değerlendirmelerini sağlamak</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. İlköğretim Kurumlar Yönetmeliği 2. Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu 3. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 4. 6245 Sayılı Harcırah Kanunu, 5. Tedavi Yönetmeliği

Tablo 2: Yasal Yükümlülükler

Faaliyet Alanları, Ürün/Hizmetler

- 1) Öğrencilere Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme
- 2) Öğrencilere milli, manevi ve evrensel değerleri tanıtmaya
- 3) Öğrencileri, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal yönden geliştirme
- 4) Öğrencilere meslekleri tanıtmaya ve yönlendirme
- 5) Öğretim programları doğrultusunda öğrencileri hayata ve üst öğrenim kurumlarına hazırlama
- 6) Öğrencilerin özel eğitim ihtiyaçlarına cevap verme
- 7) Öğrencileri eğitim teknolojilerinden yararlandırma
- 8) Okul aile işbirliğini sağlama
- 9) Okul çevre ilişkilerini geliştirme
- 10) Çevresindeki gelişmelere duyarlı olma, çevrenin gelişimine destek olma
- 11) Çevresindeki kişi/kurum/kuruluşlarla ortak iyileştirme çalışmaları başlatma, sürdürme
- 12) Velileri öğrencileri hakkında bilgilendirme
- 13) Öğrenci gelişimi ile ilgili kayıt tutma
- 14) Öğrencilere rehberlik ve danışmanlık yapma
- 15) Okul öncesi eğitim hizmeti verme
- 16) Öğrenci akademik başarısını izleme
- 17) Bina donanım ve araç gereçleri kullanılabilir durumda tutma ve geliştirme
- 18) Öğrencileri merkezi sistem sınavlarına hazırlama
- 19) Okul gelişimi için projeler geliştirme
- 20) Öğrencilerin kayıt kabul ve devam-devamsızlığını takip etme
- 21) Öğrenci davranışlarını izleme, değerlendirme, geliştirme
- 22) Öğrencilerin durumlarına uygun belgeleri yeri ve zamanı geldikçe düzenleme
- 23) Çalışanların özlük haklarını takip etme
- 24) Toplantılar düzenleme ve yönetme
- 25) Okulun taşınır mallarını kayıt altında tutma, ihtiyaçlar doğrultusunda kullanma
- 26) Okulun sağlık ve güvenliğini sağlama
- 27) Çalışanların kariyer ve mesleki gelişimini destekleme
- 28) Defter ve dosyaları düzenli tutma
- 29) Başarıları ve olumlu davranışları ödüllendirme
- 30) Olumsuz davranışları engelleme, gerekirse yaptırım uygulama
- 31) Okulun her türlü kaynağını etkili ve verimli kullanma
- 32) Okul paydaşlarının memnuniyetini sağlama
- 33) Okul paydaşlarının dilek öneri ve şikâyetleri doğrultusunda iyileştirme yapma
- 34) Toplumsal ve sosyal sorumlulukları yerine getirme

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır

Tablo 3: Okul Künyesi

İli: Eskişehir		İlçesi: Odunpazarı			
Adres:	75. Yıl Mahallesi Uğur Mumcu Caddesi No:150	Coğrafi Konum (link)	http://gg.gg/d4qlx		
Telefon Numarası:	222 218 25 44	Faks Numarası:	222 218 14 88		
e- Posta Adresi:	703631@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.onuryesil.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	703631	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2008		Toplam Çalışan Sayısı	51		
Öğrenci Sayısı:	Kız	281	Öğretmen Sayısı	Kadın	30
	Erkek	275		Erkek	14
	Toplam	556		Toplam	44
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23,16	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23,16
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13,56	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		79,16 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3,40

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 4: Çalışan Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Branş Öğretmeni	11	29	40
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel	1		1
Yardımcı Personel	1	4	5
Güvenlik Personeli	1		1

Toplam Çalışan Sayıları	17	34	51
-------------------------	----	----	----

Tablo 5: Branşlarına Göre Öğretmen Sayıları

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Türkçe Dersi Öğretmenleri	1	4	5
Matematik Dersi Öğretmenleri	2	4	6
Fen ve Teknoloji Dersi Öğretmenleri		4	4
Yabancı Dil Dersi Öğretmenleri	2	4	6
Sosyal Bilgiler Dersi Öğretmenleri	2	2	4
Müzik Dersi Öğretmenleri		1	1
Görsel Sanatlar Dersi Öğretmenleri	1	1	2
Beden Eğitimi ve Spor Dersi Öğretmeleri	1	2	3
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenleri		3	3
Bilişim Teknolojileri Dersi Öğretmeni	1		1
Teknoloji ve Tasarım Dersi Öğretmenleri		3	3
Özel Eğitim Sınıfı Öğretmenleri	1	1	2
Toplam Branş Öğretmeni Sayıları	11	29	40

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

Tablo 6: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	Özel Alanlar	Var	Yok	Kapasite
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	100
Derslik Sayısı	31	Çok Amaçlı Saha	x	50
Derslik Alanları (m2)	55	Kütüphane	x	30
Kullanılan Derslik Sayısı	31	Fen Laboratuvarı	x	30
Şube Sayısı	25	Bilgisayar	x	30

		Laboratuvarı			
İdari Odaların Alanı (m2)	23,57	İş Atölyesi	x		40
Öğretmenler Odası (m2)	66,64	Beceri Atölyesi	x		60
Okul Oturum Alanı (m2)	1481	Pansiyon		x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	22991				
Okul Kapalı Alan (m2)	5924				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	463				
Kantin (m2)	94				
Tuvalet Sayısı	26				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 7: Öğrenci Sayıları

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
5 / A	10	15	25	6 / A	12	13	25
5 / B	13	13	26	6 / B	13	12	25
5 / C	12	12	24	6 / C	11	12	23
5 / D	8	14	22	6 / D	12	11	23
5 / E	10	13	23	6 / E	9	13	22
5 / F	12	11	23	6 / F	11	11	22
5 / A (HZE)	0	1	1	6. Sınıflar	68	72	134
5. Sınıflar	66	78	144				
7 / A	13	14	27	8 / A	12	15	27
7 / B	15	14	29	8 / B	12	13	25
7 / C	13	15	28	8 / C	12	12	24
7 / D	15	13	28	8 / D	12	14	26
7 / E	16	11	27	8 / E	12	12	24
7 / F	13	14	27	8 / F	13	13	26
7 / G	14	14	28	8 / A (HZE)	1	0	1
7 / A (HZE)	1	0	1	8. Sınıflar	74	79	144
7. Sınıflar	100	95	135				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere tabloda yer verilmiştir.

Tablo 8: Teknolojik Kaynaklar

Donanımın Adı	Miktarı	Donanımın Adı	Miktarı
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	21	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	200 Mbps
Etkileşimli Tahta Sayısı	34	Güvenlik Kamerası Sayısı	24

Çevre Analizi

75. Yıl Mahallesi merkeze yaklaşık 15 km uzaklıktadır. Mahallemizde 1 Anaokulu, 2 ilköğretim, 1 Ortaokul, 2 lise olmak üzere 6 okul faaliyettedir. Mahallemizde bulunan Anadolu Lisesi öğrencilerin ortaöğretime bakış açısını ve çalışmalarını olumlu yönde etkilemektedir.

Yakınıımızda organize sanayi bölgesinin bulunması mahallemize olan ilgiyi artırmaktadır. Nüfusu 20.000 civarındadır. Yerleşim tamamen planlıdır. Mahalle sakinlerinin geneli düzenli işlerde çalışmaktadır. İşçi, memur, asker, esnaf vb. Veli profili olarak ortaöğretim ve yükseköğretim düzeyinde velimizin %50 oranında olması veli okul öğrenci ayağındaki aksaklıklara neden olmaktadır.

İnsanların spor yapmalarına imkân sağlayan kapalı spor salonu, çocukların oynayabileceği çok sayıda oyun parkı mevcuttur. Mahallemizde 1 büyük market 7 tane küçük market bulunmaktadır. Belediye fırını ve özel fırın olmak üzere 2 adet fırın bulunmaktadır. Piknik alanı bulunmaktadır. Kapalı pazar yeri vardır.

Sultandere Spor Kulübü 2010 yılında kurularak futbol alanında gençlere hizmet vermekte mahallemizi temsil etmektedir.

Merkez ile ulaşım belediye otobüsleri ve dolmuş minibüslerle sağlanmaktadır

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 9: Gelir/Gider Bilgisi

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	57252,61 TL	44076,81 TL
2022	61669,93 TL	50035,12 TL
2023	61109,40 TL	41101,59 TL

KURUM İÇİ ANALİZ

Örgütsel Yapı

Tablo 10: Şehit Onur Yeşil İlköğretim Okulu Teşkilat Şeması

<p>KURULLAR</p> <ul style="list-style-type: none">-Sosyal Etkinlikler Kurulu-Yazı ve Yayınları İnceleme Kurulu-Öğrenci Davranışları Değerlendirme Kurulu-Okul Seçim Kurulu-Okul Sandık Kurulu-Kurs Yönetim Kurulu-Spor Kulübü Yönetim Kurulu-Bireysel Eğitim Programı Kurulu	<p>MÜDÜR Emre SÖNMEZ</p>	<p>REHBER ÖĞRETMEN Ayşe ÖZDOĞAN KARA ELİF OCAKVERDİ</p>
<p>KOMİSYONLAR</p> <ul style="list-style-type: none">-Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu-Satın Alma Komisyonu-Muayene ve Teslim Alma Komisyonu-Psiko-Sosyal Müdahale Komisyonu-Kantin Denetleme Komisyonu-Taşınır İşlem Değer Tespit Komisyonu-Sayım Komisyonu-Web Sayfası Hazırlama Komisyonu-Tören ve Kutlama Komisyonu-Değer Tespit Komisyonu-Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu	<p>MÜDÜR YARDIMCISI Selçuk GİRİNKAN</p>	<p>ÖĞRETMENLER Dilek KUTLU DUYMAZ Hamit TAŞ Elif DURAN Ümit BACA Semra BACA Özge GÜNDOĞAN Zübeyde GÜVEN Erdal KILIÇ Erdoğan BACA Fatma SAĞDIÇ Fatma YILDIZ Sinem KARADUMAN Zuhal AKYÜZ Betül ÖZER Emine UZUNİBRAHİMOĞLU İlknur CİN Raşit VEYSEL Sabiha ERDEMİR Esra SEZGİNLİ GÜR Makbule YEŞİLLİK Murat TUNABOYU Oğuz KISAKAYA Elif ÖZTÜRK Elif EROL Emine GÜR Ergin CAN Ergin KURŞUN Esra PEKER ÖZMEN Emine GÜR Okan AKDOĞAN M. Pelin AZBAY Ertan KAVLAK Nalan TURGUT Çilem GÜNGÖR Ahmet BERTAN Fatih ÖZKAYA Yemin AYTAÇ Cano ÖZKAYA Elçin ÖZCAN Ayşe ÖZDOĞAN KARA ELİF OCAKVERDİ</p>
<p>ÖĞRENCİ KULÜPLERİ</p> <ul style="list-style-type: none">-Bilişim ve İnternet Kulübü-Enerji Verimliliği Kulübü-Gezi Tanıtma ve Turizm Kulübü-Değerler Eğitimi Kulübü-Görsel Sanatlar Kulübü-Sağlık-Temizlik ve Beslenme Kulübü-Sivil Savunma Kulübü-Spor Kulübü-Kızıl ve Kan Bağışı Kulübü-Hoş Sada Müzik	<p>MÜDÜR YARDIMCISI Nihal AKARSOY</p>	
<p>OKUL AİLE BİRLİĞİ</p> <p>Serap KILIÇ Nur DÜZTABAN Zeliha LİNÇ Tuğçe KIVRIKOĞLU</p>	<p>BÜRO HİZMETLERİ Mehmet UNUTMAZSOY</p>	
	<p>YARDIMCI HİZMETLER Münüs KAMIŞ Mülkinaz ŞİMŞEK</p>	
	<p>SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ</p> <p>5-A: Fatma SAĞDIÇ 5-B: Esra SEZGİNLİ GÜR 5-C: Emine UZUNİBRAHİMOĞLU 5-D: Erdoğan BACA 5-E: Deniz BAYAR 5-F: İlknur CİN 6-A: Elif ÖZTÜRK 6-B: Zuhal AKYÜZ USLU 6-C: Betül ÖZER 6-D: Erdoğan BACA 6-E: Zübeyde GÜVEN 6-F: Esra PEKER ÖZMEN 7-A: Ergin CAN 7-B: Ergin KURŞUN 7-C: Emine GÜR 7-D: Oğuz KISAKAYA 7-E: Sinem KARADUMAN 7-F: Hamit TAŞ 7-G: Fatma YILDIZ 8-A: Ümit BACA 8-B: Özlem KILIÇ 8-C: M. Pelin AZBAY 8-D: Murat TUNABOYU 8-E: Erdal KILIÇ 8-F: Makbule YEŞİLLİK</p>	<p>ZÜMRE ÖĞRETMENLERİ</p> <p>Türkçe: Elif DURAN Matematik: Zuhal AKYÜZ Fen Bilimleri: Sabiha ERDEMİR İngilizce: Emine GÜR Sosyal Bilimler: Makbule YEŞİLLİK Tek. ve Tasarı :Esin TANYELİ Görsel Sanatlar :Nalan TURGUT Din Kültürü: Yasemin Aytaç Beden Eğitimi: Çilem GÜNGÖR</p>

Tablo 11: Şehit Onur Yeşil Ortaokulunda Oluşturulan Birimler

Görevler	Görevle ilgili bölüm, birim, kurul/komisyon adı	Görevle ilgili işbirliği (paydaşlar)	Hedef kitle
OKUL MÜDÜRÜ	Planla ilgili tüm iş ve işlemleri planlamak ve koordine etmek	OGYE, Müdür Yardımcıları TKY Temsilcisi, Öğretmenler Okul Aile Birliği	Okul Toplumu Çalışanlar Öğrenciler Veliler
MÜDÜR YARDIMCISI	Planla ilgili okul müdürü tarafından ve planda kendisine verilen görevleri yapmak	Müdür OGYE TKY Temsilcisi Öğretmenler Okul Aile Birliği	Okul Toplumu Çalışanlar Öğrenciler Veliler
ÖĞRETMENLER	Planla ve okul müdürü tarafından kendilerine verilen görevleri yapmak.	Müdür OGYE Müdür Yardımcısı TKY Temsilcisi Okul Aile Birliği	Okul Toplumu Çalışanlar Öğrenciler Veliler
OKUL REHBER ÖĞRETMENİ	Planla ve okul müdürü tarafından kendilerine verilen görevleri yapmak.	OGYE Müdür Müdür Yardımcısı TKY Temsilcisi Okul Aile Birliği	Okul Toplumu Çalışanlar Öğrenciler Veliler
ŞUBE REHBER ÖĞRETMENİ	Planla ve okul müdürü tarafından kendilerine verilen görevleri yapmak.	Psikolojik Danışman OGYE Müdür Yardımcıları TKY Temsilcisi Öğretmenler Okul Aile Birliği	Okul Toplumu Çalışanlar Öğrenciler Veliler
DİĞER YARDIMCI PERSONEL	Planla ve okul müdürü tarafından kendilerine verilen görevleri yapmak.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Çalışanlar
ÖĞRETMENLER KURULU	Planla ve okul müdürü tarafından kendilerine verilen görevleri yapmak	Okul Müdürü Müdür Yardımcıları OGYE TKY Temsilcisi Öğretmenler Okul Aile Birliği Psikolojik Danışman Veliler Öğrenciler	Okul Toplumu Çalışanlar Öğrenciler Veliler
ZÜMRE ÖĞRETMENLER KURULU	Planla ve okul müdürü tarafından kendilerine verilen görevleri yapmak.	Okul Müdürü Müdür Yardımcıları OGYE TKY Temsilcisi Öğretmenler Okul Aile Birliği Psikolojik Danışman Veliler Öğrenciler	Okul Toplumu Çalışanlar Öğrenciler Veliler
ŞUBE ÖĞRETMENLER KURULU	Planla ve okul müdürü tarafından kendilerine verilen görevleri yapmak.	Okul Müdürü Müdür Yardımcıları OGYE TKY Temsilcisi Öğretmenler Okul Aile Birliği Psikolojik Danışman Veliler Öğrenciler	Okul Toplumu Çalışanlar Öğrenciler Veliler
ÖĞRENCİ KURULU	Planla ve okul müdürü tarafından kendilerine verilen görevleri yapmak	Okul Müdürü Müdür Yardımcıları OGYE TKY Temsilcisi Öğretmenler Okul Aile Birliği Psikolojik Danışman Veliler Öğrenciler	Okul Toplumu Çalışanlar Öğrenciler Veliler
OGYE	Planla ve okul müdürü tarafından kendilerine verilen görevleri yapmak	Okul Müdürü Müdür Yardımcıları TKY Temsilcisi Öğretmenler Okul Aile Birliği Psikolojik Danışman Veliler	Okul Toplumu Çalışanlar Öğrenciler Veliler
SATIN ALMA KOMİSYONU	Planla ve okul müdürü tarafından kendilerine verilen görevleri yapmak	Okul Müdürü Müdür Yardımcıları OGYE TKY Temsilcisi Öğretmenler Okul Aile Birliği Veliler	Okul Toplumu Çalışanlar Öğrenciler Veliler
OKUL AİLE BİRLİĞİ	Planla kendilerine verilen görevleri yapmak.	Okul Müdürü OGYE Müdür Yardımcıları Öğretmenler Psikolojik Danışman Veliler	Okul Toplumu Çalışanlar Öğrenciler Veliler

SOSYAL ETKİNLİKLER KURULU	Kurul, kulüp ve toplum hizmeti kapsamındaki etkinliklerin verimli bir şekilde yürütülmesi için danışman öğretmenler, öğrenciler, gönüllü veliler ve diğer öğretmenlerle iş birliği içinde çalışmalarını koordine eder. Okul dışı etkinliklerde ilgili birimlerle iş birliği yaparak bu çalışmaların yürütülmesi için gerekli tedbirleri alır.	Okul Müdürü OGYE Müdür Yardımcıları TKY Temsilcisi Öğretmenler Okul Aile Birliği Psikolojik Danışman Veliler	Okul Toplumu Çalışanlar Öğrenciler Veliler
ÖĞRENCİ DAVRANIŞLARI DEĞERLENDİRME KURULU	Planla kendilerine verilen görevleri yapmak.	Okul Müdürü OGYE Müdür Yardımcıları TKY Temsilcisi Öğretmenler Okul Aile Birliği Psikolojik Danışman Veliler	Okul Toplumu Çalışanlar Öğrenciler Veliler

İnsan Kaynakları

Tablo 12: 2024 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Görevi		Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1		1
2	Müdür Yardımcısı	1	1	2

Tablo 13: Yöneticilerin Öğrenim Durumları

Eğitim Düzeyi	2018 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
Ön Lisans		
Lisans	3	%100
Yüksek Lisans		

Tablo 14: Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari İle Dağılımı

Yaş Düzeyleri	2024 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
30-40	1	%33,3
40-50	1	%33,3
50+...	1	%33,3

Tablo 15: İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
7-10 Yıl	1	%33,3
16-20 Yıl	1	%33,3
21+. Üzeri	1	%33,3

Tablo 16: Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı

Yaş Düzeyleri	2024 Yılı Verileri	
	Kişi Sayısı	%
20-30	6	19,4
30-40	24	54,8
40-50	10	19,4
50+...	1	6,5

Tablo 17: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

Hizmet Süreleri	2024 Yılı Verileri	
	Kişi Sayısı	%
1-3 Yıl	3	9,7
4-6 Yıl	8	25,8
7-10 Yıl	6	19,4
11-15 Yıl	7	22,6
16-20 Yıl	6	19,4
21+... üzeri	1	3,2

Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:

Tablo 18: 2024 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	1		Yüksekokul	30	1
2	Hizmetli	1		Ortaokul	27	1

Tablo 19: Şehit Onur Yeşil İlköğretim Okulu Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Vellilere Yönelik
2	1	1	1	185	25	43	5	4	4

Tablo 20: Öğretmenlere ve İdarecilere Ait Bilgiler

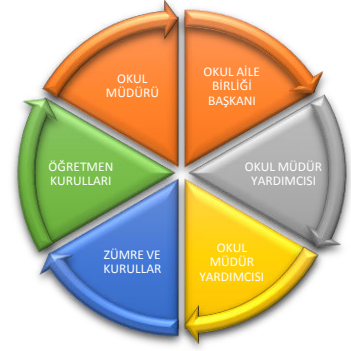
ŞEHİT ONUR YEŞİL İLKÖĞRETİM OKULU İNSAN KAYNAKLARI DAĞILIMI VE BİLGİSİ													
ÖĞRETMEN İHTİYAÇ DURUMU VE DAĞILIMI								ÖĞRETMEN MESLEKİ GELİŞİM DÜZEYİ					
Sıra no	Adı soyadı	Görev	Branş	Kıdem	Okuldaki kıdemi	Normu var mı?	Mevcut(Kadrolu) İhtiyaç	KADRO DURUMU	EĞİTİM DURUMU	HİZMET İÇİ EĞİTİM	Geçmiş yıllar da aldığı HİE saati toplamı ortalaması	Aldığı ödüller ve cezalar	Yaptığı bilimsel Çalışmalar ve kitaplar
1	Emre SÖNMEZ	Müdür	Türkçe	18	4	X	X	X	X	15 Seminer 8 Kurs	Teşekkür (3) Takdir (1) Başarı (3) Aylıkla Öd. (2) Üstün Başarı (1)		

2	Selçuk GİRGİNKAN	Müdür Yrd.	İngilizce	12	6	X	X		X		4 Seminer 7Kurs	-	
3	Nihal AKARSOY	Müdür Yrd.	İngilizce	23	5	X	X		X		6 Seminer		
4	Betül ÖZER	Öğretmen	Fen ve Tek Öğrt..	4	3	X	X		X		1 Seminer 1 Kurs		
5	Ayşe ÖZDOĞAN KARA	Rehber	Rehberlik	9	2	X	X		X	X	3 Seminer 4 Kurs	-	
6	Elif ÖZTÜRK	Öğretmen	İngilizce Öğrt.	9	2	X			X		3 Seminer 6 Kurs	-	
7	Emine GÜR	Öğretmen	İngilizce Öğrt.	11	4	X	X		X		3 Seminer 1 Kurs	Uyarma (1)	
8	Emine UZUNİBRAHİMOĞLU	Öğretmen	Fen ve Tek Öğrt..	10	4	X	X		X		2 Seminer 4 Kurs	-	
9	Erdal KILIÇ	Öğretmen	Matematik Öğrt.	19	7	X	X		X		7 Seminer 2 Kurs	-	
10	Erdiç BACA	Öğretmen	Matematik Öğrt.	17	6	X	X		X		9 Seminer 5 Kurs	-	
11	Ertan KAVLAK	Öğretmen	Görsel San. Öğrt.	21	6	X				X	6 Seminer 6 Kurs	-	
12	Zuhal AKYÜZ	Öğretmen	Matematik Öğrt.	14	2	X	X		X		3 Seminer 2 Kurs	-	
13	Esin TANYELİ	Öğretmen	Teknoloji Tasarım Öğrt.	19	6	X	X		X		3 Seminer 1 Kurs	-	
14	Esra SEZGİNLİ GÜR	Öğretmen	Sosyal Bilgiler Öğrt.	6	6	X	X		X		3 Seminer 5 Kurs	-	
15	Fatma SAĞDIÇ	Öğretmen	Matematik Öğrt.	11	5	X	X		X		5 Seminer 11 Kurs	Teşekkür (3) Başarı(2)	
16	Sebiha ERDEMİR	Öğretmen	Fen ve Tek Öğrt..	7	2	X	X		X		3 Seminer 7 Kurs	-	
17	Nalan TURGUT	Öğretmen	Görsel San. Öğrt.	17	2	X	X		X		3 Seminer 2 Kurs	-	
18	İlknur CİN	Öğretmen	Fen ve Tek Öğrt..	13	7	X	X		X		6 Seminer 4 Kurs	-	
19	Makbule YEŞİLLİK	Öğretmen	Sosyal Bilgiler Öğrt.	7	7	X	X		X		3 Seminer 4 Kurs	-	
20	Murat TUNABOYU	Öğretmen	Sosyal Bilgiler Öğrt.	10	3	X	X		X		8 Seminer 2 Kurs	-	
21	Ahmet BERTAN	Öğretmen	Din Kültürü Öğrt.	14	2	X	X		X		14 Seminer 2 Kurs		
22	Fatih ÖZKAYA	Öğretmen	Din Kültürü Öğrt.	17	6	X	X		X		4 Seminer 2 Kurs	Teşekkür (1)	
23	Oğuz KISAKAYA	Öğretmen	Sosyal Bilgiler Öğrt.	13	6	X	X		X		7 Seminer 8 Kurs	Teşekkür (1)	
24	Hamit TAŞ	Öğretmen	Türkçe Öğrt.	11	6	X	X		X		7 Seminer 5 Kurs	-	
25	Yasemin AYTAÇ	Öğretmen	Din Kültürü Öğrt.	4	3	X	X		X		1 Seminer 1 Kurs	-	
26	Engin CAN	Öğretmen	İngilizce Öğrt.	12	1	X	X		X		1 Seminer 3 Kurs	-	
27	Derya ATA	Öğretmen	Bilişim Tekn. Öğrt.	13	3	X	X		X		3 Seminer 16 Kurs	-	
28	Özge GÜNDOĞAN	Öğretmen	Türkçe Öğrt.	5	3	X	X		X		1 Seminer 1 Kurs	-	
29	Ümit BACA	Öğretmen	Türkçe Öğrt.	14	6	X	X		X		8 Seminer 2 Kurs	Aylıkla Öd. (1)	
30	Zübeyde GÜVEN	Öğretmen	Türkçe Öğrt.	15	7	X	X		X		3 Seminer 1 Kurs	Teşekkür (1)	
31	Sinem KARADUMAN	Öğretmen	Matematik Öğrt.	2	2	X	X		X		11 Seminer 3 Kurs		
32	Okan AKDOĞAN	Öğretmen	İngilizce	2	2	X	X		X		12 Seminer		
33	Çilem GÜNGÖR	Öğretmen	Beden Eğitimi Öğrt.	5	1	X	X		X		3 Seminer 1 Kurs		
34	Elif EROL	İngilizce	Türkçe Öğrt.	8	1	X	X		X		2 Seminer 6 Kurs		
35	Elçin ÖZCAN	Öğretmen	Beden Eğitimi Öğrt.	8	1	X	X		X		3 Seminer 3 Kurs		

36	Ergin KURŞUN	Öğretmen	İngilizce Öğrt.	5	3	X	X		X	1 Seminer 2 Kurs		
37	Esra PEKER ÖZMEN	Öğretmen	İngilizce Öğrt.	7	2	X	X		X	2 Seminer 3 Kurs		
38	Fatma YILDIZ	Öğretmen	Matematik Öğrt.	6	3	X	X		X	2 Seminer 3 Kurs		
39	Mübeccel Pelin AZBAY	Öğretmen	İngilizce Öğrt.	2	1	X	X		X	11 Seminer 3 Kurs		
40	Çilem GÜNGÖR	Öğretmen	Teknoloji ve Tas. Öğrt.	18	3		X		X	3 Seminer 1 Kurs		
41	Betül ÖZER	Öğretmen	Özel Eğitim Öğrt.	12	3	X	X		X	4 Seminer 3 Kurs	Teşekkür (1)	
42	Sedat çevik	Öğretmen	Özel Eğitim Öğrt.	7	3	X	X		X	3 Seminer 1 Kurs		
43	Gamze ÇAPAR	Öğretmen	Beden Eğitimi Öğrt.	15	2	X	X		X	3 Seminer 3Kurs		

Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:



Tablo 21: Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Okul Müdürü	✓				
Öğretmenler	✓				
Hizmetliler	✓				
Öğrenciler					*
Veliler					*
Müdür Yardımcısı	✓				
Okul Aile Birliği Yönetimi ve Denetleme Kurulları		✓			
Odunpazarı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		✓			
Ortaolullar		✓			0
Ortaöğretim Kurumları		✓			0
Odunpazarı Kaymakamlığı		✓			
Sağlık Kurum ve Kuruluşları		✓			
Halk Eğitim Merkezleri		✓			
Mal ve Hizmet Satan Ticari Kuruluşlar				0	

Hayırseverler				0	
75. Yıl Mah. Muhtarlığı			✓		
Odunpazarı Belediyesi			✓	0	
Odunpazarı Mal Müdürlüğü			✓		

✓ : Tamamı O: Bir kısmı

Tablo 22: Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
Okul Müdürü	*			İç.P.: Kurum çalışanı olduğu için.	1
Öğretmenler	*			İç.P.: Kurum çalışanı olduğu için.	1
Hizmetliler	*			İç.P.: Kurum çalışanı olduğu için.	1
Öğrenciler			*	Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Veliler			*	Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Müdür Yardımcısı	*			İç.P.: Kurum çalışanı olduğu için.	1
Okul Aile Birliği Yönetimi ve Denetleme Kurulları	*			İç.P.: Kurum çalışanı olduğu için.	1
Odunpazarı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		*		Temel O.: Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için Tedarikçi: Hizmet sunumunda gerekli olan araç, gereç vb. malzemeyi sağladıkları için	1
Ortaokullar		*		Temel O.: Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	1
Ortaöğretim Kurumları		*		Temel O.: Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	1
Odunpazarı Kaymakamlığı		*		Temel O.: Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için Tedarikçi:	1
Sağlık Kurum ve Kuruluşları		*		Temel O.: Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	1
Halk Eğitim Merkezleri		*		Temel O.: Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	1
Mal ve Hizmet Satan Ticari Kuruluşlar		0		Tedarikçi: Hizmet sunumunda gerekli olan araç, gereç vb. malzemeyi sağladıkları için	1
Hayırseverler		0		Tedarikçi: Hizmet sunumunda gerekli olan araç, gereç vb. malzemeyi sağladıkları için	1
75. Yıl Mah. Muhtarlığı		*		Stratejik O.: Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.	2
Odunpazarı Belediyesi		*		Stratejik: Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.	
Odunpazarı Mal Müdürlüğü		*		Stratejik: Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.	

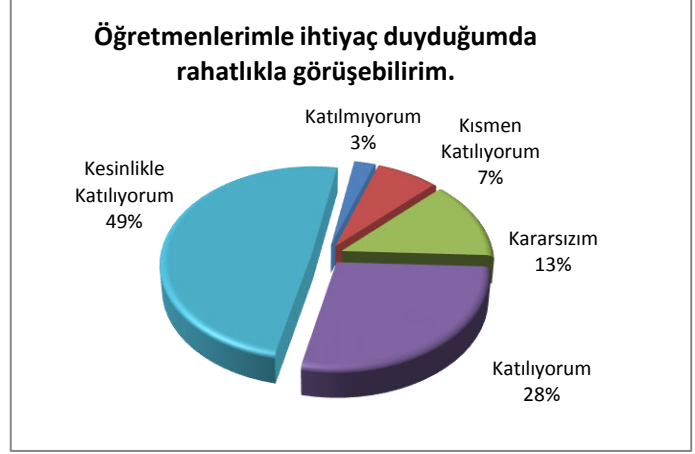
*: Tamamı O: Bir kısmı

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 556 öğrenci öğrenim görmektedir. Örneklem seçim yöntemine göre seçilmiş toplam 205 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

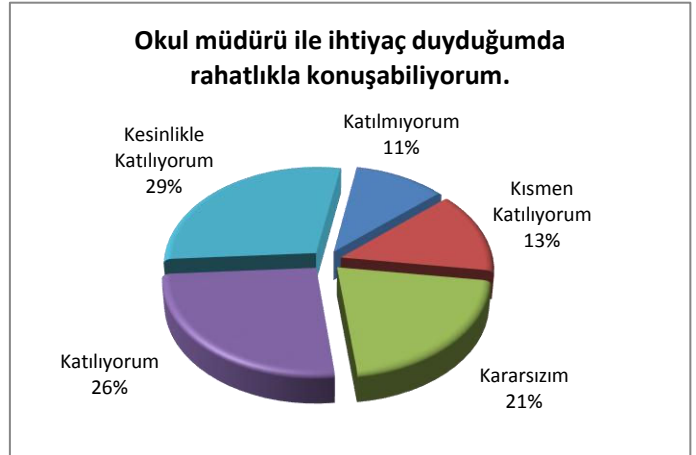
Şekil 1: Öğrencilerin Öğretmenlere Ulaşılabilirlik Düzeyi

% 77 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 2: Öğrencilerin Okul İdaresine Ulaşılabilirlik Düzeyi

% 55 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



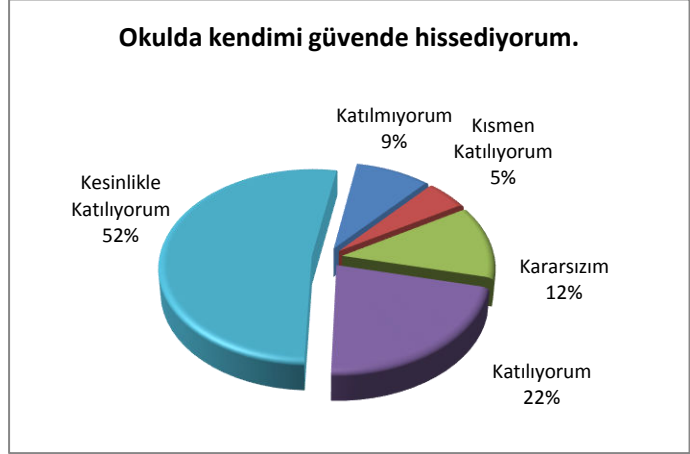
Şekil 3: Öğrencilerin Rehberlik Servisine Ulaşılabilirlik Düzeyi

% 75 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



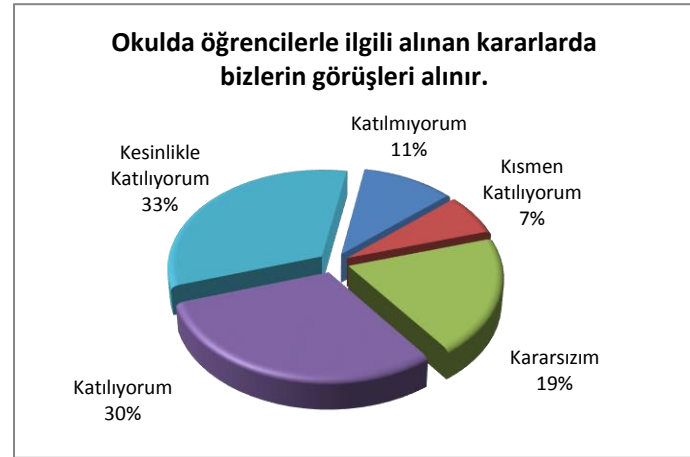
Şekil 4: Öğrencilerin Güvenlikle İlgili Endişe Düzeyi

% 74 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



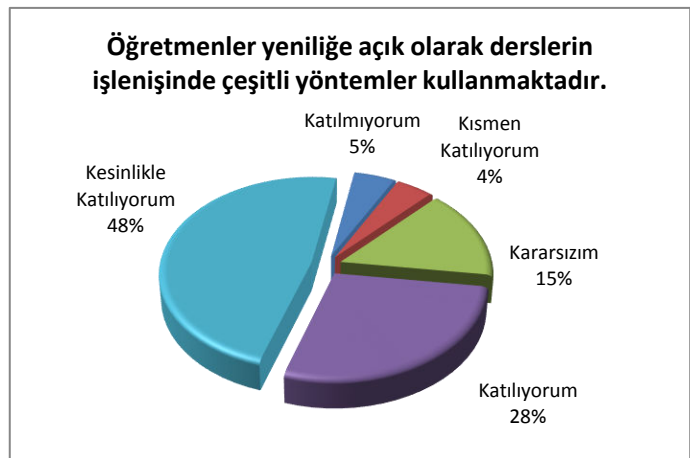
Şekil 5: Öğrencilerin Kurum Kararlarına Katılım Düzeyi

% 63 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



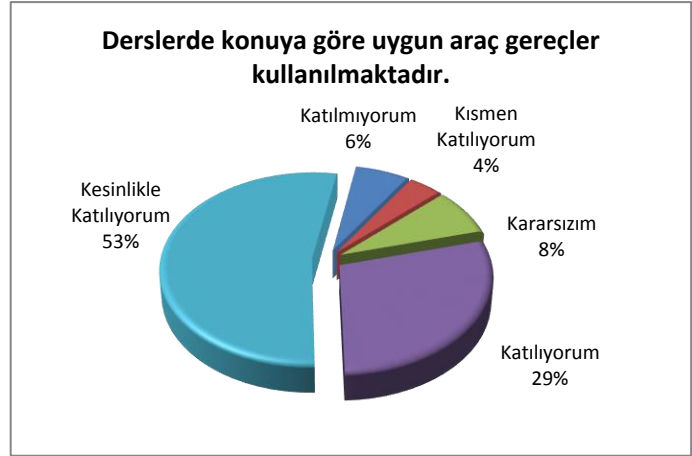
Şekil 6: Öğrencilerin Eğitimde Farklı Yöntemlerle Buluşma Düzeyi

% 76 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



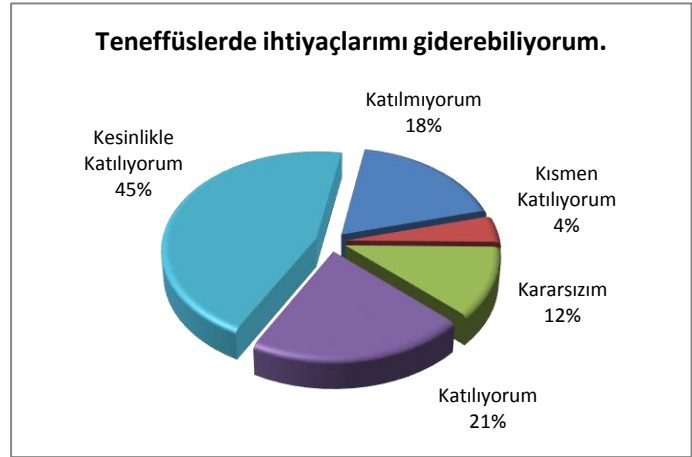
Şekil 7: Öğrencilerin Eğitim Teknolojilerine Ulaşma Düzeyi

% 82 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 8: Öğrencilerin Eğitim Sürelerinden Memnuniyet Düzeyi

% 66 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 9: Öğrencilerin Eğitim Ortamının Temizliğinden Memnuniyet Düzeyi

% 67 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 10: Öğrencilerin Fiziki Şartlardan Memnuniyet Düzeyi

% 66 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 11: Öğrencilerin Okul Kantininden Memnuniyet Düzeyi

% 43 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 12: Öğrencilerin Sosyal Faaliyetlerden Memnuniyet Düzeyi

% 55 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 44 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Şekil 13: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

% 88 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 14: İletişim, Bilgilendirme Seviyesi

% 93 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 15: Çalışmayı Teşvik ve Tarafsızlık Seviyesi

% 83 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 16: Kuruma Aidiyet Seviyesi

% 88 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



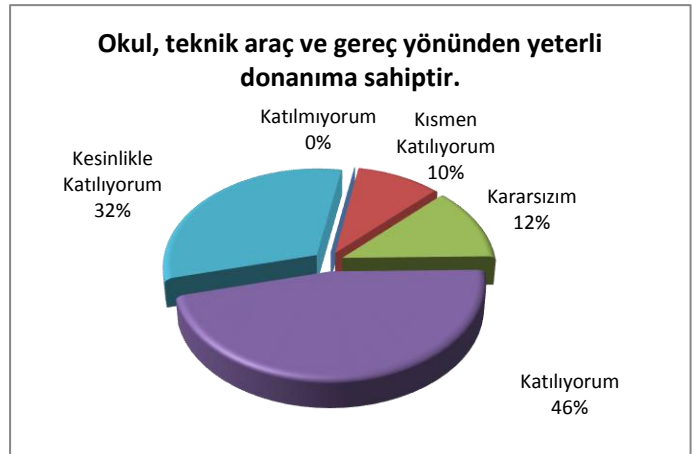
Şekil 17: Mesleki ve Kişisel Gelişim Seviyesi

% 81 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 18: Teknik Donanım Yeterlilik Seviyesi

% 78 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 19: Sosyal ve Kültürel Etkinlik Seviyesi

% 49 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 20: Tarafsız ve Şeffaf Yönetim Seviyesi

% 49 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 21: Paydaşlarla Olumlu Etkileşim Seviyesi

% 49 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



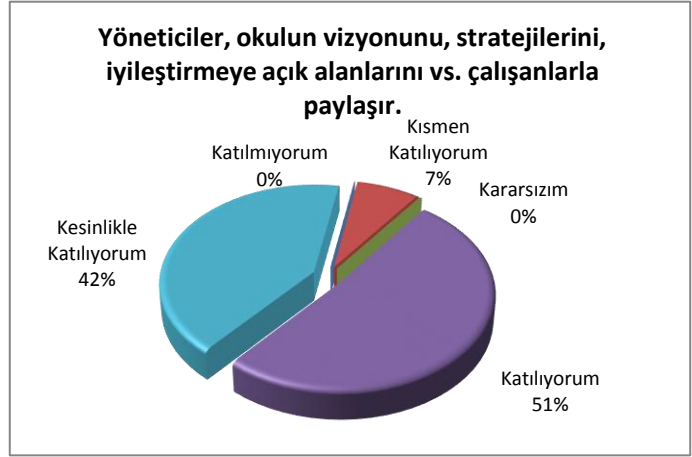
Şekil 22: Yeniliklerin Teşvik Edilme Seviyesi

% 90 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



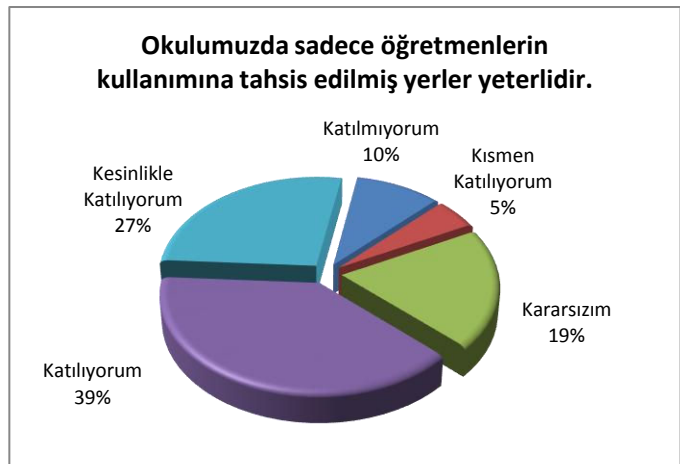
Şekil 23: Sorun-Çözü Süreçlerinde Katılımcı Karar Alma Seviyesi

% 90 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 24: Fiziki Şartların Yeterlilik Seviyesi

% 90 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Veli Anketi Sonuçları:

632 veli içerisinde Örneklem Seçimi Yöntemine göre 206 kişi seçilmiştir. Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

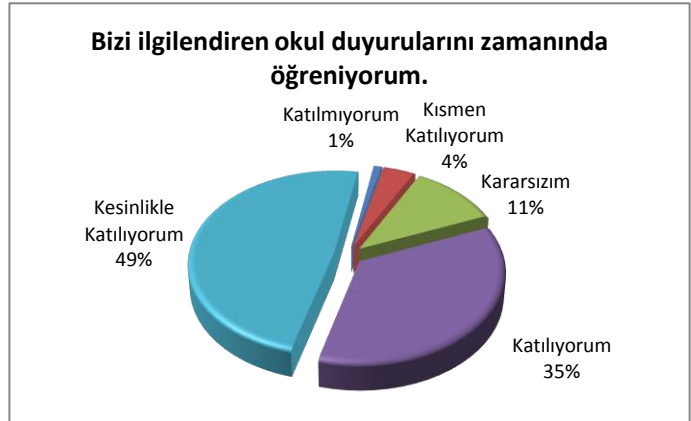
Şekil 25: Velilerin Ulaşılma Seviyesi

% 92 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 26: Velilerin Haber Alma Seviyesi

% 84 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 27: Velilerin Rehberlik Servisine Ulaşılma Seviyesi

% 95 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 28: Velilerin Sorun - Çözüm Sürecine Katılım Seviyesi

% 79 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 29: Eğitimde – Öğretimde Gelişim Seviyesi

% 74 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 30: Eğitim Ortamının Güvenlik Seviyesi

% 87 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 31: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

% 53 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



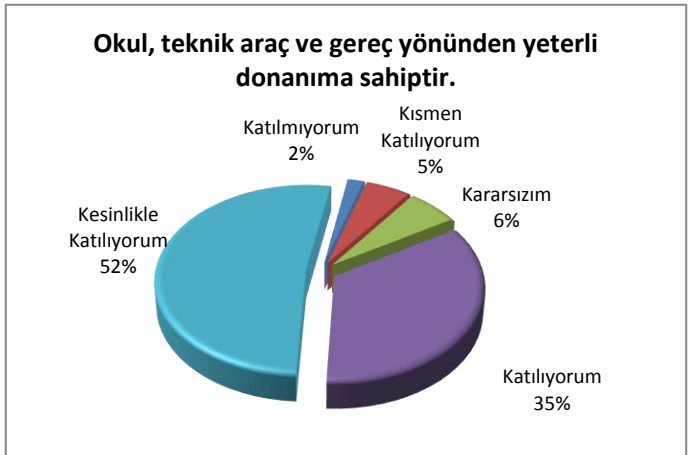
Şekil 32: İletişim ve Bilgi Alma Seviyesi

% 72 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



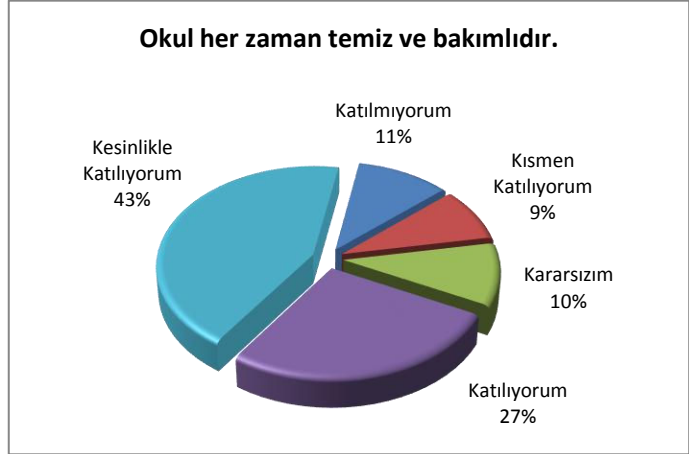
Şekil 33: Teknik Donanım Seviyesi

% 87 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 34: Temizlik Seviyesi

% 70 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



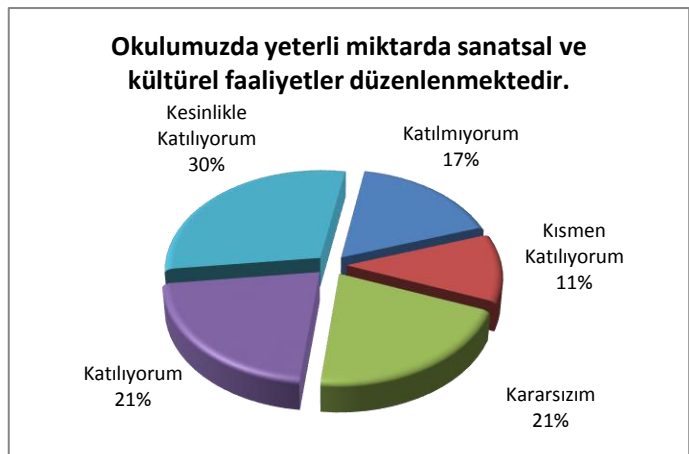
Şekil 35: Fiziki Kapasite Yeterlilik Seviyesi

% 49 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



Şekil 36: Sosyal Etkinlik Seviyesi

% 51 Olumlu yönünde görüş belirtmiştir.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Güçlü Yönler	
Eğitim Süreçleri	Okulumuzda tam gün eğitim – öğretimle birlikte derslik sistemi uygulanıyor olması
Öğrenciler	Öğrencilerin proje, etkinlik, yarışma ve törenlere istekli ve gönüllü olarak katılması ile öğretmen- öğrenci işbirliğinin sağlanması
Çalışanlar	Okulumuzun öğretmen kadrosunun genç ve dinamik olması
Çalışanlar	Okulumuz öğretmenlerinin bilimsel proje ve çalışmalara (TÜBİTAK Bilim Fuarı, Bu Benim eserim vb. çalışmalara özveriyle katılmaları
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin okul personeli ile sağlıklı ilişkiler kurabilmesi
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin karar süreçlerinde, okul personeline gerekli bilgilendirmeyi yaparak, katılımcı kararlar alması
Rehberlik	Okulumuzda rehberlik biriminin bulunması ve rehberlik çalışmalarının etkin bir şekilde yapılması
İletişim Süreçleri	Okul personelinin okula yakın çevrede ikamet etmesi, velilerin öğretmenlere kolaylıkla ulaşabilmesi
İletişim Süreçleri	Okulumuza adını veren şehidimiz Onur YEŞİL' in ailesinin okulumuza sağladığı maddi ve manevi desteğin varlığı
Bina ve Yerleşke	Okulumuzda bilişim, resim, müzik, teknoloji-tasarım, fen ve teknoloji laboratuvarının mevcut olması
Bina ve Yerleşke	Derslik sayısının yeterli olması ve sınıfların çok kalabalık olmaması
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinde voleybol, futbol ve basketbol sahalarının mevcut olması
Bina ve Yerleşke	Okulumuz bahçesinin büyük olması, farklı birimler (Spor salonu, yemekhane,

	yüzme havuzu vb.) eklenmesine elverişli olması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzda bilişim, resim, müzik, teknoloji-tasarım, fen ve teknoloji laboratuvarının mevcut olması
Donanım	Okulumuzda jeneratör ve engelli asansörünün bulunup aktif olarak kullanılması
Donanım	Okulumuzda yeterli sayıda fotokopi ve baskı makinesinin bulunması
Donanım	Fatih Projesi kapsamında dersliklere kurulan etkileşimli tahtaların kullanılıyor olması
Donanım	Okulumuz binasında yeterli sayıda kamera sisteminin bulunması ve güvenliğin sağlanması
Bütçe	Okul aile birliği- okul ilişkilerinin iyi olması, bütçeyi destekleyici faaliyetlerde bulunmaları
Güvenlik	Okulumuzda güvenlik görevlisinin bulunması ve giriş ve çıkışların denetlenmesi

Zayıf Yönler

Zayıf Yönler	
Öğrenciler	Okuma alışkanlığının az olması
Öğrenciler	Öğrencilerin farklı alanlara yönelimini sağlayacak, sanatsal, sportif ve kültürel etkinliklerin niceliğinin ve niteliklerinin yetersiz olması
Çalışanlar	Okuldaki yardımcı personelin öğretmen ve öğrenciler ile görev sorumluluğuna bağlı iletişimdeki yetersizliği
Veliler	Ailelerin öğrencilerinin eğitim-öğretim faaliyetleri ile yeterli düzeyde ilgilenmemesi
Veliler	Ailelerin öğrencilerin değerlerimize yönelik eğitimleriyle yeterli düzeyde ilgilenmemesi
Bina ve Yerleşke	Spor derslerinin çoğunlukla tercih edilmesine rağmen kapalı bir spor salonunun olmaması
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin çevre düzenlemesinin yetersiz olması
Donanım	Bahçede bulunan güvenlik kameralarının yeterli sayıda olmaması
Donanım	Uygulamalı derslerde kullanılacak sınıf araç gereçlerin yetersizliği
Donanım	Kütüphanedeki kitapların sayısının az olması ve işlevlerinin yetersiz kalması
Yönetim Süreçleri	Kurum kültürünün öğrenci ve veli tarafından gelişmemesi ve doğru algılanamaması
Yönetim Süreçleri	Süreç yönetimi, verilerle yönetim, etkili ekip çalışmaları, veri toplama, görev tanımları ve iş akış tanımlamaları konularında var olduğu düşünülen eksiklikler
İletişim Süreçleri	Veliler arasında iletişimi güçlendirecek sosyal ve kültürel etkinliklerin nitelikli olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Fırsatlar	
Politik	Bölgemizde büyükşehir belediyesinin çeşitli kültürel, sosyal faaliyetlerde kullanılacak bir sosyal tesisin bulunması
Ekonomik	Okulumuza yardım eden hayırseverlerin bulunması
Sosyolojik	Bölgemizde spor salonunun bulunması
Sosyolojik	Okul personelinin çoğunluğunun okul çevresinde ikamet ediyor olması
Teknolojik	Fatih Projesi kapsamında etkileşimli tahtaların kullanılması
Mevzuat-Yasal	Güvenlik görevlisinin istihdam edilmesi
Ekolojik	Okul bulunduğu mahallenin alt yapısının tamamlanmış olması

Tehditler

Tehditler	
Politik	
Ekonomik	Ailelerin ekonomik düzeylerinin düşük olması
Sosyolojik	Öğrencilerin sosyal çevrelerinin eğitimlerine destek olamaması
Sosyolojik	Mahallenin göç sirkülasyonunun fazla olması
Sosyolojik	Parçalanmış ailelerin çok olması, çocukların psikolojik açıdan olumsuz etkilenmesi
Mevzuat-Yasal	Öğrencilerin mesleki eğitime yönlendirilmelerinde özendirici uygulamaların bulunmaması
Mevzuat-Yasal	Velilerde ve öğrencilerde eğitimleri için kısa ve uzak hedef oluşturmalarında onları motive edici bir algının bulunmaması
Ekolojik	Okulun merkeze uzak olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİME ERİŞİM

1	Öğrenci Devamsızlığı
---	----------------------

2.TEMA: EĞİTİMDE KALİTE

1	Akademik Başarı
---	-----------------

4	Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler
---	---

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Fiziki Yapı
---	-------------

2	Çalışanların Memnuniyeti
---	--------------------------

III. BÖLÜM

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bilim ve teknolojinin ışığında geleceğe yön verecek öğrenciler yetiştiren okul olmak

VİZYONUMUZ

Çağın gerektirdiği eğitim öğretim ortamlarında; etik değerlere bağlı kalarak ve kendimizi sürekli değiştirerek; Atatürk ilke ve devrimleri ışığında öğrencilerimizi hayata ve ortaöğretime hazırlayarak Türk Milli Eğitiminin temel amaç ve ilkelerini en üst seviyede gerçekleştirmek

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ❖ Eğitimde ve öğretimde mükemmeliyetçi,*
- ❖ Öğrenci odaklı,*
- ❖ Yönetimde paylaşımcı ve katılımcı,*
- ❖ Etik değerlere sahip çıkan,*
- ❖ Temel hak ve özgürlükleri savunan,*
- ❖ Kamusal ve sosyal sorumluluğu önemseyen,*
- ❖ Çevresindeki sorunlara çözüm geliştirmeyi amaçlayan,*

olarak ifade edilebilir.

IV. BÖLÜM

Amaç-Hedef ve Eylemler

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1

Bütün öğrencilerimizin okulumuzun sunduğu eğitim ve öğretim hizmetlerine adil şartlar altında imkân ve fırsat eşitliği içerisinde erişmelerini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1: Öğrencilerimizin okula devamsızlık nedenlerini araştırarak, tespit ettikten sonra onların okula olan ilgilerini arttıracak yöntemler okula devamlılıkları arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri 1

No	Performans Göstergesi	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a.	Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısı	2	0	0	0	0	0
PG.1.1.b.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	2	0	0	0	0	0

Eylemler 1

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Nihal AKARSOY Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Ekim
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1 Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve entelektüel düzeyleri artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri 2.1

No	Performans Göstergesi	Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022
PG.2.1.a	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	2	0	0	0	0	0
PG.2.1.b	Sınavla öğrenci alan üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	16	20	25	30	40	45
PG.2.1.c.	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%78	%80	%82	%84	%86	%90

Eylemler 2.1

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Temel derslerden tüm sınıflara Destekleme ve Yetiştirme Kursları Açılacak. Bu kurslarda okulumuz öğretmenlerinin katılımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi ve Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Yılı
2.1.2	Ortaöğretime geçişte okul türü seçimlerinde velilere, öğrencilere bilgilendirilmesi çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi/Eğitim Danışmanları/Okul İdaresi	Eğitim Öğretim 2. Yarı Yılı
2.1.3	Problem tarama testi, devamsızlık nedenleri anketi, başarısızlık nedenleri anketi vb. çalışmalar yapılacak, sonuçlar işbirliklerin yönetimi ile değerlendirilecektir.	Rehberlik Servisi, Sınıf Öğretmenleri/Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir katılımcılık anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde kültürel, sanatsal, bilimsel ve sportif faaliyetlerin desteklediği bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri 2.2

No	Performans Göstergesi	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Yürütülen kültürel, sportif faaliyet sayısı	2	4	6	6	10	12
PG.2.2.b	Yürütülen kültürel, sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı	60	80	100	120	140	160

Eylemler 2.2

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Bütün sınıflar düzeyinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak,	Öğrenci Kulüpleri/Okul Aile Birliği/Koruma Derneği/Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı
2.2.2.	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla okuma saatleri düzenlenecek, derslik ve kütüphanedeki kitap sayısı artırılacak, kitap okuma takip çalışmaları yapılacaktır.	Kulüpler/Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı
2.2.3.	Hizmet içi faaliyetlere katılımı arttıracak, mesleki ve kişisel gelişime yönelik kurslar, kitaplar tanıtılarak, öğretmenlerimiz bu konuda teşvik edilecektir.	Plan Takip Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine fiziki, mali ve teknolojik altyapının geliştirilmesi, beşeri kaynakların niteliğinin artırılması ile yönetim ve organizasyon yapısının geliştirilmesine yönelik politikalar bu temel altında ele alınmaktadır.

Stratejik Amaç 3

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzun fiziki, teknolojik ve beşeri kaynaklarını, değişen ve gelişen koşullara uygun hale getirerek güçlendirmek.

Performans Göstergeleri 3.1

No	Performans Göstergesi	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Spor ve Güzel Sanatlar liselerine yerleştirilen öğrenci sayısı	4	10	15	20	25	30
PG.3.1.b	Seçmeli Spor ve Fiziki Etkinlikleri dersini seçen öğrenci oranı (%)	%59	%60	%61	%62	%63	%65

Eylemler 3.1

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okula Spor Salonu Kazandırmak için İlgili paydaşlarla çalışma yürütülecektir.	Okul Aile Birliği/ Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı
3.1.2	Sanatsal, bilimsel çalışmaların yapılabileceği fiziki ortamlar(Fen Lab, Tek ve Tas atölyeleri, Görsel Sanatlar atölyeleri gerekli donanımla güçlendirilecektir.	Okul Gelişim Ekibi/ Okul İdaresi/ Okul Aile Birliği/ Branş Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı

Stratejik Hedef 3.2. Okulumuz öğretmenlerine çalışmaktan ve burada bulunmaktan keyif alacakları ve kendilerini geliştirmelerine fırsat sunan bir kuruma dönüşmek.

Performans Göstergeleri 3.2

No	Performans Göstergesi	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyet sayısı	2	5	5	7	8	10
PG.3.2.b	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılım sayısı	62	100	100	140	160	200
PG.3.2.c	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	35	40	45	50	55	60

Eylemler 3.2

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Öğretmenlere ve ailelerine yönelik (gezi, iftar, spor müsabakaları vb.) faaliyetlerin sayısı ve nitelikleri arttırılacak	Okul Aile Birliği/ Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı
3.2.2	Ders programları, nöbet planları, vb. konularda şeffaf ve katılımcı yaklaşımlar uygulanmaya devam edilecek	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı

V.BÖLÜM

Maliyetlendirme

MALİYETLENDİRME

Tablo 23: 2019-2023 Stratejik Planı Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	60.000,00 TL	60.000,00 TL	62.000,00 TL	65.000,00 TL	67.000,00 TL	314.000,00 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	60.000,00 TL	60.000,00 TL	62.000,00 TL	65.000,00 TL	67.000,00 TL	314.000,00 TL
TOPLAM	60.000,00 TL	60.000,00 TL	62.000,00 TL	65.000,00 TL	67.000,00 TL	314.000,00 TL

VI. BÖLÜM

İzleme ve

Değerlendirme

İzleme ve Değerlendirme

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 4 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.